

Отчет о самообследовании сайта

Информация об ОУ

о дате создания образовательной организации ([Ссылка](#));
об учредителе, учредителях образовательной организации ([Ссылка](#));
о месте нахождения образовательной организации и ее филиалов (при наличии) ([Ссылка](#));
режиме, графике работы ([Ссылка](#));
контактных телефонах и об адресах электронной почты ([Ссылка](#));
о структуре и об органах управления образовательной организации ([Ссылка](#));
об уровне образования ([Ссылка](#));
о формах обучения ([Ссылка](#));
о нормативном сроке обучения ([Ссылка](#));
о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации) ([Ссылка](#));
об описании образовательной программы с приложением ее копии ([Ссылка](#));
об учебном плане с приложением его копии ([Ссылка](#));
об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий (при наличии) ([Ссылка](#));
о календарном учебном графике с приложением его копии ([Ссылка](#));
о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса ([Ссылка](#));
о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной Программой ([Ссылка](#));
о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц ([Ссылка](#));
о языках, на которых осуществляется образование (обучение) ([Ссылка](#));
о федеральных государственных образовательных стандартах и об образовательных стандартах с приложением их копий (при наличии) ([Ссылка](#));
о руководителе образовательной организации, его заместителях ([Ссылка](#)),
в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместители и должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны, адрес электронной почты;
о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы ([Ссылка](#)),
в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника;
занимаемая должность (должности); преподаваемые дисциплины; ученая

степень (при наличии); ученое звание (при наличии); наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;

о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания ([Ссылка](#));

об условиях питания ([Ссылка](#));

охраны здоровья обучающихся ([Ссылка](#));

о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся ([Ссылка](#));

об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц ([Ссылка](#));

о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года ([Ссылка](#));

Наличие копий документов

Устава образовательной организации ([Ссылка](#));

лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями) ([Ссылка](#));

свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями) ([Ссылка](#));

плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке ([Ссылка](#));

отчета о результатах самообследования ([Ссылка](#));

предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний ([Ссылка](#)).

Иная информация

В соответствии с рекомендация Министерства образования и науки Российской Федерации (информационное письмо Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 29.07.2013 N 02-01-81/4697 «О направлении рекомендация Министерства образования и науки Российской Федерации»)

Рекомендации по предоставлению гражданам-потребителям услуг дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности государственных (муниципальных) дошкольных образовательных организаций и общеобразовательных организаций.

Учредителям государственных (муниципальных) дошкольных

образовательных организаций и общеобразовательных организаций рекомендуется представлять гражданам-потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности указанных организаций следующих данных:

о наличии и составе органов общественно-государственного управления образовательной организацией (совет образовательной организации попечительский совет, родительский комитет и т.д.), их компетенции, полномочиях, составе, график проведения заседаний, контактная информация (ссылка на сайт (страницу) в сети Интернет, телефон секретаря) ([Ссылка](#));

о сроках и повестке заседаний педагогического совета, совета трудового коллектива других коллегиальных органов образовательной организации, а также информация о решениях, принятых по итогам проведения указанных мероприятий ([Ссылка](#));

об организации внеучебной деятельности обучающихся (экскурсии, походы и т.д.) и отчеты по итогам проведения таких мероприятий ([Ссылка](#));

о мероприятиях, проводимых в образовательной организации во внеучебное время (работа кружков, секций, клубов и т.д.) ([Ссылка](#));

исчерпывающий перечень услуг, оказываемых образовательной организацией гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (на базовом и углубленных уровнях) ([Ссылка](#));

обезличенная информация о результатах прохождения обучающимися итоговой аттестации, в том числе государственной итоговой аттестации (с указанием доли обучающихся не прошедших итоговую аттестацию; набравших максимально возможное количество баллов и т.д.) ([Ссылка](#));

о сроках, местах и условиях проведения школьных, межшкольных, муниципальных, межмуниципальных, региональных, межрегиональных конкурсных мероприятий для детей и подростков, а также информация о результатах участия обучающихся образовательной организации в данных мероприятиях ([Ссылка](#));

о проведении в образовательной организации праздничных мероприятий ([Ссылка](#));

телефоны, адреса (в том числе в сети Интернет) регионального представителя Уполномоченного по правам детей, региональной Общественной палаты, региональной и муниципальной службы социальной защиты, службы психологической поддержки детей, подростков и их родителей и т.д. ([Ссылка](#)).

Также на сайте учредителя государственных (муниципальных) дошкольных образовательных, и общеобразовательных организаций целесообразно размещать телефоны «горячих линий», адреса электронных приемных (в том числе правоохранительных и контрольно-

надзорных органов) других ресурсов, имеющихся в субъекте Российской Федерации (муниципальном образовании), которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действия администрации и других, сотрудников образовательных организаций нарушают их права и законных интересы (нарушение правил приема в образовательные организации, факты незаконных сборов: денежных средств с родителей ([Ссылка](#))).*

Активность работы с сайтом

Частота обновления информации в новостном блоке, в опции для родителей, обучающихся и т.п. - не реже одного раза в две недели