

**СОГЛАСОВАНО:**  
**На общем собрании**  
**Работников МАОУ «СОШ № 10»**



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**директор МАОУ «СОШ № 10»**  
**О.Г. Родионова**  
**Приказ № 77 -Д**  
**от 04.09.2023**

**Положение**  
**об оказании платных образовательных услуг**  
**муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 10»**

## **1. Общие положения**

1. Настоящее Положение (далее Положение) определяет порядок оказания платных образовательных услуг в МАОУ «СОШ № 10»
2. Положение разработано в соответствии с:
  - Гражданским Кодексом Российской Федерации;
  - Законом РФ от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
  - Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 г. № 1441;
  - Уставом МАОУ «СОШ № 10».
3. МАОУ «СОШ № 10», осуществляющее образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.
4. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:
  - «**Заказчик**» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги на основании договора;
  - «**Исполнитель**» - общеобразовательное учреждение, предоставляющее платные образовательные услуги обучающемуся;
  - «недостаток платных образовательных услуг» несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);
  - «**Обучающийся**» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
  - «платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
  - «**существенный недостаток платных образовательных услуг**» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

## **2. Цель оказания платных образовательных услуг**

1. Целью оказания платных образовательных услуг общеобразовательным учреждением является всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

## **3. Платные образовательные услуги, оказываемые МАОУ «СОШ № 10»**

1. К платным образовательным услугам, оказываемым МАОУ «СОШ № 10» относится осуществление образовательной деятельности, не предусмотренной установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат по дополнительным общеобразовательным программам.
2. Перечень платных образовательных услуг ежегодно утверждается руководителем МАОУ «СОШ № 10».
3. Платные образовательные услуги осуществляются по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, частных лиц, в том числе и родителей (законных представителей) исключительно на добровольной основе.
4. Исполнитель с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей юридических и физических лиц вправе оказывать юридическим и физическим лицам на основе договора об оказании платных образовательных услуг.

5. Платные образовательные услуги, оказываемые по дополнительным общеразвивающим программам различных направленностей (социально-гуманитарной, художественной, естественно-научной, технической, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной):
- а) Реализация дополнительных образовательных программ различной направленности, преподавания специальных курсов, циклов дисциплин за пределами основных общеобразовательных программ, при условии, что данные программы не финансируются из бюджета;
  - б) Реализация общеразвивающих дополнительных программ по подготовке детей к школе;
  - в) Создание секций и групп по укреплению здоровья (оздоровительная гимнастика, волейбол, баскетбол, футбол, общефизическая подготовка, атлетическая подготовка);
  - г) Изучение дополнительного иностранного языка;
  - д) Различные кружки и студии: обучение игре на музыкальных инструментах, танцам, приобщению детей к знанию мировой культуры, декоративно-прикладному искусству и творчеству, живопись, графика, основы робототехника, шахматы, вокал, хоровое пение, детский театр и др.;
  - е) Индивидуальные психолого-педагогические консультации родителей по развитию детско-родительских отношений и снижению конфликтности в семье; арт-терапия; семейные клубные форматы развития познавательных, творческих и интеллектуальных способностей;
  - ж) Консультации логопеда и дефектолога;
  - з) Организация и проведение оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в возрасте до 17 лет в рамках городской оздоровительной кампании, если услуга не финансируется из бюджета;
  - и) Организация и проведение мастер-классов, семинаров, тренингов, конференций, конкурсов, фестивалей, физкультурно-оздоровительных мероприятий.
6. Иные виды платных образовательных услуг, которые не противоречат видам и целям деятельности Учреждения и не запрещены законодательством Российской Федерации.

#### **4. Условия предоставления платных образовательных услуг**

1. Оказание платных образовательных услуг осуществляется исключительно на добровольной для Заказчика основе.
2. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета. Средства, полученные Исполнителем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.
3. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.
4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.
5. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг осуществляется только на основании соответствующего договора, заключенного в соответствии с настоящим Положением.
6. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
7. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации».
8. Информация, предусмотренная пунктами 6. и 7. настоящего Положения, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность, в соответствии с Положением о предоставлении информации МАОУ «СОШ № 10» об оказании платных образовательных услуг.

9. Не допускается при оказании платных образовательных услуг использование методов и средств обучения, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся.

При оказании платных образовательных услуг Исполнитель обеспечивает неукоснительное соблюдение требований:

- по обеспечению безопасности для жизни и здоровья обучающихся;
- по охране труда педагогических и иных работников МАОУ «СОШ № 10».

## **5. Организация оказания платных образовательных услуг**

1. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается приказом руководителя МАОУ «СОШ № 10».

2. Обучение на ПОУ ведется по дополнительным образовательным программам, рекомендованным Министерством просвещения РФ или утвержденным Педагогическим Советом.

3. Оказание платных образовательных услуг осуществляется на основе учебных планов, программ в соответствии с календарным учебным графиком, утвержденным расписанием.

4. Исполнитель обеспечивает предоставление платных образовательных услуг квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

5. Платные образовательные услуги предоставляются на основании личного заявления заказчика и договора об оказании ПОУ.

6. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

7. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

8. При оказании платных образовательных услуг Исполнитель с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях может организовывать семейные дошкольные группы общеразвивающей направленности.

9. Исполнитель приказом определяет ответственное лицо за организацию оказания платных образовательных услуг в МАОУ «СОШ № 10» и регламентирует его деятельность отдельным Положением.

10. Исполнитель организует контроль за качеством оказания платных образовательных услуг. Проведение указанного контроля регламентируется отдельным Положением. Кроме того, контроль соблюдения исполнителем порядка и условий оказания платных образовательных услуг осуществляют иные органы в соответствии с их полномочиями, установленными действующим законодательством.

11. Руководитель МАОУ «СОШ № 10» распорядительным актом (приказом):

- после заключения договора на оказание платных образовательных услуг зачисляет (принимает) обучающегося для оказания платных образовательных услуг;
- определяет состав педагогических работников, задействованных в оказании платных образовательных услуг, и их функциональные обязанности;
- утверждает смету доходов и расходов по каждому виду оказываемых услуг.

12. Отчисление обучающихся производится приказом директора на основании заявлений Заказчика.

13. Руководитель МАОУ «СОШ № 10» издает иные необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие оказание платных образовательных услуг.

14. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью потребителей, но не более 20 в группе или не более 30 в коллективе.

15. Урок (занятие, консультация) для детей школьного возраста и взрослых длится от 35 до 40 минут. Урок (занятие, консультация) для детей дошкольного возраста длится от 15 до 25 минут. Продолжительность перемены — не менее 10 минут.

16. Время начала занятий определяется возможностями Исполнителя по предоставлению аудиторного фонда до и после занятий по основному расписанию, финансируемого из бюджета.

17. Время каникул определяется календарным учебным графиком,

18. Не проведенные по вине исполнителя занятия, согласно расписанию, либо вычитаются из оплаты стоимости следующего периода, либо проводятся в дополнительно указанное время, либо денежные средства возвращаются заказчику пропорционально не оказанным

услугам. Не проведенные занятия, консультации по вине обучающегося, его родителей (законных представителей), возмещению не подлежат.

19. При оказании платных образовательных услуг допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

20. Исполнитель организует и ведет учет оказанных платных образовательных услуг в соответствии с их объемом и структурой, иными установленными требованиями МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Краснотурьинск».

21. Исполнитель при оказании платных образовательных услуг обеспечивает соблюдение ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

22. Члены администрации Исполнителя, включая директора, имеют право работать по трудовому договору или дополнительному соглашению к трудовому договору, или на основании приказов, связанных с оказанием ПОУ в пределах, предусмотренных действующим законодательством РФ.

23. Исполнитель знакомит с настоящим Положением Заказчика, а также обеспечивает информирование Заказчика об оказываемых платных образовательных услугах до заключения договора на оказание платных образовательных услуг и в ходе его исполнения в установленном Исполнителем Порядке.

## **6. Договор на оказание платных образовательных услуг**

1. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров об образовании по основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, утвержденные Министерством просвещения Российской Федерации, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения: а) полное наименование Исполнителя — юридического лица;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

г) место нахождения или место жительства Заказчика;

д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (с 14 лет);

ж) права, обязанности и ответственность исполнителя и Заказчика;

з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

к) название образовательной программы;

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

о) порядок изменения и расторжения договора;

п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности, или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4. Исполнитель для оказания платных образовательных услуг использует примерные формы договоров, утвержденные федеральным органом Исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.
6. Заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
7. Объем оказываемых платных образовательных услуг и их стоимость в договоре определяются по соглашению сторон договора.
8. У Исполнителя оригиналы договоров с прилагаемыми к ним документами хранятся в уполномоченном на это соответствующем структурном подразделении.
9. Договор об оказании платных образовательных услуг, предоставленных обучающемуся, заключается с его родителями (законными представителями). Обучающиеся, достигшие 14-летнего возраста, письменно подтверждают свое желание получить платные образовательные услуги.
10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой — у заказчика. Сроки хранения оригиналов договоров определяются в соответствии с утвержденной Исполнителем номенклатурой дел.
11. В целях обеспечения работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг Исполнитель готовит и принимает необходимые локальные нормативные акты, наделяет необходимыми полномочиями сотрудников и структурные подразделения.
12. Исполнитель обеспечивает деятельность и организацию работы по заключению договоров на оказание платных образовательных услуг в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## **7. Порядок оплаты обучения**

1. Плата за обучение вносится ежемесячно в срок не позднее 10 числа текущего месяца.
2. Основанием для уменьшения платы может служить отсутствие Обучающегося на занятиях по уважительной причине, подтвержденной соответствующими документами (медицинская справка, проездные билеты и др.). В случае пропуска Обучающимся занятий без уважительной причины перерасчет стоимости фактически оказанных услуг не производится.
3. Моментом оплаты ПОУ считается дата поступления средств на счет исполнителя.
4. Оплата за оказание ПОУ производится в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре, по квитанции установленного образца с штрих кодом для физических лиц, выданной исполнителем.
5. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подается заказчиком.

## **8. Изменение стоимости оказания платных образовательных услуг и предоставление льгот**

1. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения Заказчика.
2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
3. Исполнитель может предоставлять льготы в размере 50% от стоимости платной услуги для отдельных категорий граждан:
  - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
  - дети учителей и сотрудников МАОУ «СОШ № 10»;
  - дети из многодетных семей.

4. Перечень указанных категорий граждан, а также перечень, размер и порядок предоставления льгот определяется приказом руководителя МАОУ «СОШ № 10»

## **9. Ответственность исполнителя и Заказчика при оказании платных образовательных услуг**

1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг; г) расторгнуть договор.

5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

7. Основание расторжения в одностороннем порядке исполнителем договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

8. Исполнитель вправе перенести запланированные занятия (согласно календарному учебному плану) в случае:

а) неблагоприятной эпидемиологической обстановки (карантин);

б) установления низкого температурного режима (-25С с ветром; -28С без ветра);

в) перенесения государственных праздников, установленных Правительством РФ.

9. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных

услуг осуществляют органы управления образования и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

10. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников, прямо не указанные в настоящем Положении, регламентируются Уставом школы и договором об оказании ПОУ, заключаемым между Исполнителем и Заказчиком.

## **10. Руководство и кадровое обеспечение**

1. Исполнитель обеспечивает предоставление ПОУ квалифицированными кадрами в соответствии с установленными требованиями.

2. Исполнитель вправе привлекать в установленном законом порядке специалистов иных организаций для оказания образовательных услуг.

3. Общее руководство организацией ПОУ осуществляет директор. Директор правомочен подписывать договоры с заказчиками, устанавливать штатное расписание и осуществлять другие распорядительные функции. При значительном объеме предоставления ПОУ и необходимости координации деятельности, для руководства платными услугами, может быть назначен диспетчер платных образовательных услуг с полномочиями и обязанностями согласно трудовому соглашению.

4. Педагогический состав формируется на основе трудовых договоров или дополнительных соглашений к трудовым договорам из числа педагогических работников Исполнителя и привлеченных специалистов. Квалификация педагогических работников, административно-технического персонала должна соответствовать квалификационным характеристикам на данную должность.

5. Общим требованием к персоналу, работающему на оказании ПОУ, является материальная ответственность за причинение убытков Исполнителю в связи с недобросовестностью исполнением своих должностных обязанностей по оказанию услуг, в порядке и в пределах, установленных условиями контракта, трудовым и гражданским законодательством РФ.

6. Оплата труда работников исполнителя, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором или дополнительным соглашением к трудовому договору и согласно утвержденной смете доходов и расходов по данной услуге.

7. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию ПОУ устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий,

8. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением трудового договора/дополнительного соглашения.

9. Каждый педагогический работник разрабатывает рабочую программу по предоставляемой услуге в соответствии с требованиями к рабочей программе:

а) Рабочая программа является обязательным нормативно-управленческим документом;

б) Рабочая программа хранится на рабочем месте и предъявляется по первому требованию.

10. Рабочая программа включает в себя следующие разделы:

- титульный лист (Ф.И.О. составителя, название курса, учебный год, информацию о рассмотрении, принятии и утверждении рабочей программы педагога);

- пояснительная записка (цели и задачи, требования к уровню подготовки обучающихся, содержание);

- тематическое планирование (тема занятий, количество часов);

- учебно-методическое обеспечение (сведения о литературе и других источниках, используемых педагогом обучающимися при подготовке к занятиям и их проведении).

11. Контроль выполнения рабочей программы осуществляет диспетчер платных образовательных услуг.

## **11. Организация методической работы**

1. В рамках отделения ПОУ для научно-методической работы используются школьные методические объединения. Контроль за качеством обучения осуществляется должностным лицом, назначенным приказом директора.

2. К исключительной компетенции школьных методических объединений относятся:

- утверждение тематического планирования;
  - обсуждение и согласование применяемых образовательных программ.
3. При рассмотрении претензий Заказчиков к качеству услуг, директор школы назначает Экспертный Совет из числа наиболее квалифицированных педагогических работников. Порядок проведения экспертизы качества образования, основания проведения экспертизы и ее правовые последствия до принятия настоящего Положения регламентируются принятым деловым оборотом школы.

## **12. Порядок получения и расходования финансовых средств от оказания платных образовательных услуг**

1. Оплата за оказание платных образовательных услуг осуществляется в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в договоре.
2. Передача наличных денег лицам, непосредственно оказывающим платные образовательные услуги, или другим лицам МАОУ «СОШ № 10» запрещается.
3. Доход от оказания платных образовательных услуг используется Исполнителем в соответствии с уставными целями.
4. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утвержденной в установленном порядке сметой доходов и расходов и иными локальными нормативными актами Исполнителя, определяющими направления расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.
5. Использование финансовых средств на оплату труда педагогических и иных работников исполнителя регламентируется отдельным локальным нормативным актом Исполнителя.
6. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги разрабатывается и утверждается исполнителем в соответствии с установленными требованиями. Размер платы определяется на основе расчета экономически обоснованных затрат, необходимых для оказания соответствующих платных услуг, с учетом требований к качеству оказания платных услуг и конъюнктуры рынка, а также с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса и материальной базы.
7. Формирование цены на платные услуги основано на принципе полного возмещения затрат учреждения на оказание платных услуг, при котором цена складывается на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.
8. При расчете цены платной услуги на одного обучающегося количество потребителей данного вида платных услуг определяется из расчета планируемого количества обучающихся по данному виду платных услуг.
9. При оказании одного вида платной услуги все затраты, непосредственно связанные с ее выполнением, относятся к прямым затратам и списываются на себестоимость оказания данной услуги.
10. Распределение накладных расходов производится пропорционально объему начисленных доходов от реализации платной услуги.
11. Общехозяйственные расходы распределяются на себестоимость оказанных работ, услуг пропорционально объему начисленных доходов от реализации платной услуги, а в части не распределяемых расходов - на увеличение расходов текущего финансового года.
12. Стимулирующие выплаты устанавливаются в зависимости от востребованности услуги.
13. Расчет общехозяйственных расходов производится пропорционально объему доходов, полученных от платных услуг в общей сумме доходов учреждения с применением коэффициента распределения.
14. Исполнитель по требованию Заказчика обязан ознакомить его со сметой в целом и в расчете на одного обучающегося.
15. Смета разрабатывается бухгалтером (специалистом) МКУ «Централизованная бухгалтерия городского округа Краснотурьинск» и утверждается директором Исполнителя.
16. Учет денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг,

осуществляется Исполнителем в соответствии с требованиями законодательства.

17. Возврат остатка денежных средств, уплаченных за оказание платных образовательных услуг, осуществляется при наличии приказа об отчислении, соответствующего заявления на возврат денежных средств, договора на оказание платных образовательных услуг, платежного документа. Заявление на возврат денежных средств подается Заказчиком.

18. Порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги разрабатывается и утверждается Исполнителем в соответствии с установленными требованиями.

### **13. Заключительные положения**

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом руководителя МАОУ «СОШ № 10» путем утверждения Положения в новой редакции и приняты на общем собрании работников ОУ.

3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта Исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

4. Все работники МАОУ «СОШ № 10» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 416534327891003442290759540767602278017667815869

Владелец Родионова Ольга Георгиевна

Действителен с 29.08.2023 по 28.08.2024